



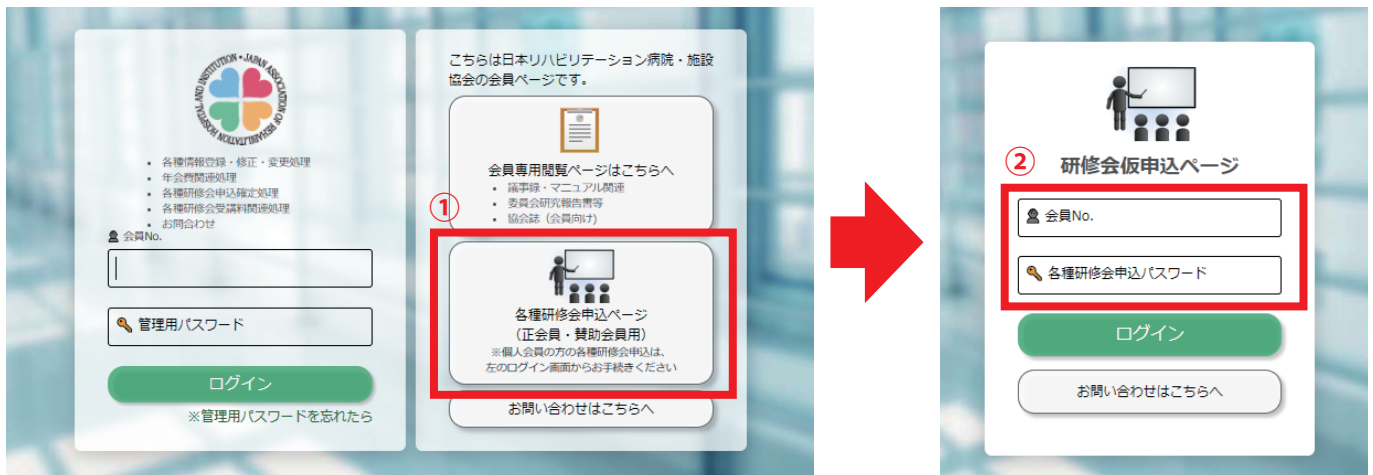
研修会申し込み方法について（正会員・賛助会員）

会員施設の参加希望者によるお申し込み後、会員マイページ管理者による確定作業が必要になります。

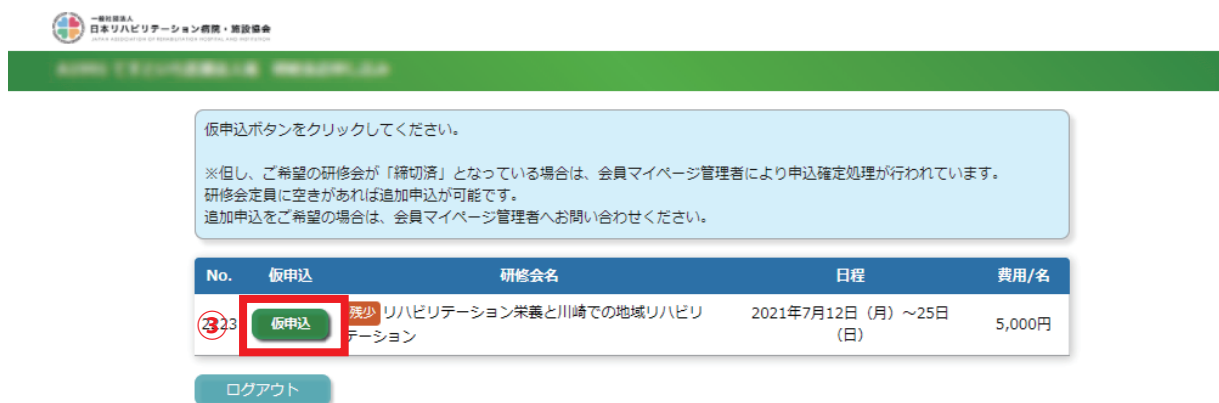
1. 会員施設の参加希望者によるお申し込み

① 会員マイページ内の「各種研修会申込ページ」をクリックします。

② 研修会仮申込ページに、「会員 No.」*と「会員専用閲覧パスワード」*を入力しログインします。
※「会員 No.」「会員専用閲覧パスワード」は、会員マイページ管理者にご確認ください。



③ 「研修会お申し込み画面」が表示されますので「仮申込」をクリックします。



④ 入力画面に必要事項を入力し [仮申込] をクリックします。

The screenshot shows a web form for a training application. At the top left is the logo of the Japan Association of Rehabilitation Hospital and Institute. Below it is a green header bar. A navigation bar contains a button labeled '<< 戻る' (Back). The main form is divided into two sections: '研修会情報' (Training Information) and 'お申込者情報' (Applicant Information). The '研修会情報' section includes fields for '研修会名' (Training Name) with the value 'リハビリテーション栄養と川崎での地域リハビリテーション', '日程' (Schedule) with '2021年7月12日 (月) ~25日 (日)', and '費用/名' (Fee/Person) with '5000円'. The 'お申込者情報' section is highlighted with a red box and contains fields for '部署' (Department), '役職' (Position), '氏名' (Name), and 'メールアドレス' (Email Address). Each field has a '必須' (Required) label and a '全角' (Full-width) or '半角' (Half-width) label. Below the form is a green button labeled '仮申込' (Provisional Application), also highlighted with a red box.

⑤ 参加希望者が複数いる場合には、[続けて申込み] をクリックし入力が続けます。
仮申込が完了しましたら [ログアウト] をクリックしてログアウトしてください。

The screenshot shows a confirmation screen with a green header bar and a navigation bar. The main content area has a dark blue header with the text '申し込みありがとうございます。' (Thank you for your application.). Below this is a message: '研修会仮申込受付通知メールをお送りいたします。(※メールは5分程度で届きます。)
メールが届かない場合は日本リハビリテーション病院施設協会問合せ先へご連絡ください。' (We will send you a provisional application notification email for the training session. (Note: The email will arrive within 5 minutes.)
If you do not receive the email, please contact the Japan Association of Rehabilitation Hospital and Institute.) Below the message are the contact details: 'TEL : 03-6260-8146' and 'Mail : member@rehakyoh.jp'. At the bottom, there are two buttons: '続けて申込み' (Continue Application) and 'ログアウト' (Logout). The '続けて申込み' button is highlighted with a red box and has a circled '5' next to it.

⑥ 研修会仮申込者宛に「仮申込受付メール」が送信されます。また、会員マイページ
管理者宛にも「申込確定依頼通知」が送信されます。(受信に5分程度かかります)

⑦ 研修会参加費用がご入金されると、研修会仮申込者宛に「研修会申込確定通知」が送信されます。

II. 会員マイページ管理者（以下、管理者）による申込確定

「申込確定依頼通知」を受信した管理者は、研修会仮申込者の研修会への参加を確定してください。

- ① 会員マイページ内のログイン画面に、「会員 No.」と「管理用パスワード」を入力しログインします。



- ② 「ご対応リスト」から、該当研修会の「申込確定」をクリックします。

ID	日付	内容	状態	期日	完了	操作
2224	2021/08/04	[研修会]リハビリテーション栄養と川崎での地域リハビリテーション(正会員)	案内			申込確定
2213	2021/07/20	[研修会]【テスト】社会保障概論 Vol002(正会員)	案内			申込確定

研修会情報と参加申請者情報が表示されます。

③ 申込確定させる申込者にを入れ「研修会申込確認」をクリックします。

※ 領収書（PDF ファイル）は研修会申込確定後、「ご対応リスト」よりダウンロードできます。

研修会情報

研修会名	リハビリテーション栄養と川崎での地域リハビリテーション
日程	2021年8月6日（金）～7日（日）
費用/名	5000円

③

参加申請者情報				申込者合計 1人
申込	部署	役職	氏名	メールアドレス
<input checked="" type="checkbox"/>	事務局	無し	山本 隆一	jmu@nhakyoh.jp

研修会申込確認

④ 申し込みの確認ページが表示されるので、内容に間違いがなければ「研修会申込」をクリックします。

確認 お申し込み内容に間違いがなければ、[研修会申込]ボタンを押下してください。

研修会情報

研修会名	リハビリテーション栄養と川崎での地域リハビリテーション
日程	2021年8月6日（金）～7日（日）
費用/名	5000円

参加申請者情報

参加申請者情報				合計 1人
部署	役職	氏名	メールアドレス	
事務局	無し	山本 隆一	jmu@nhakyoh.jp	

④ 研修会申込

⑤ 申込完了が表示されます。作業が完了しましたらログアウトしてください。

一財団法人
日本リハビリテーション病院・施設協会
JAPRA ASSOCIATION OF REHABILITATION HOSPITALS AND FACILITIES

Home 登録情報 お問い合わせ ログアウト

◀◀ 戻る

申込完了 お申し込みが完了しました。ありがとうございます。

研修会情報

研修会名
リハビリテーション栄養と川崎での地域リハビリテーション

日程
2021年8月6日(金)～7日(日)

費用/名
5000円

参加申請者情報 合計 1人

部署	役職	氏名	メールアドレス
事務局	無し	〇〇〇〇	〇〇〇〇@〇〇〇〇

⑥ 研修会申込が完了すると、管理者宛に「研修会申込完了通知」が送信されます。

注) この時点では、まだお申し込みは確定しておりません。研修会費用のお振込み完了をもって確定となります。

⑦ 申込完了後、参加申し込みをキャンセルされる場合には、事務局までご連絡ください。

IV. 研修会参加費用のお振込み

研修会申込が完了すると、会員マイページ管理者（以下、管理者）宛に「研修会参加費請求書送付案内」が送信されますので、期限までにお振込みをお願いいたします。

※ お振込みが完了しませんでした、研修会へのお申し込みが完了いたしませんのでご注意ください。

- ① 会員マイページ内のログイン画面に、「会員 No.」と「管理用パスワード」を入力しログインします。



- ② 「ご対応リスト」の「請求書」をクリックし、請求書（PDF ファイル）をダウンロードし、請求書内容に基づき研修会費用のお振込みをお願いします。



お知らせ

2224 研修会受講料のお振込みよろしくお願致します。
2213 下記の研修会をご案内申し上げます。満員表記がない限りお申込ができます。
2187 研修会受講料のお振込みよろしくお願致します。
2185 研修会受講料のお振込みよろしくお願致します。
1965 ご回答までしばらくお待ちください。
1893 年会費のお振込みよろしくお願致します。
1291 申込内容を確認中です。

ご対応リスト

ID	日付	内容	状態	期日	完了	操作
2224	2021/08/04	[研修会]リハビリテーション栄養と川崎での地域リハビリテーション(正会員)	未納		②	請求書 参加枠追加
2213	2021/07/20	[研修会]【テスト】社会保障概論 Vol002(正会員)	案内			申込確定
2187	2021/07/01	追加 [研修会]【テスト】地域リハビリテーション概論Vol101(正会員)	未納			請求書 表示

- ③ 参加費用のご入金確認後、管理者と研修会申込者宛に「研修会申込確定通知」が送信されます。研修会申込確定後、「ご対応リスト」より、領収書（PDF ファイル）がダウンロードできます。

V. 申込確定後の参加申込の追加

申込確定済み（請求書発行後）の研修会については、管理者が会員マイページから参加枠を追加することができます。

- ① 会員マイページ内のログイン画面に、「会員No.」と「管理用パスワード」を入力しログインします。



- ② 「ご対応リスト」の「参加枠追加」をクリックします。

③「参加枠追加画面」が表示されるので、[参加枠追加] をクリックします。

③ **参加枠追加**

④「ご対応リスト」の研修会の「内容」欄に、[追加] タグの付いた研修会が追加されます。

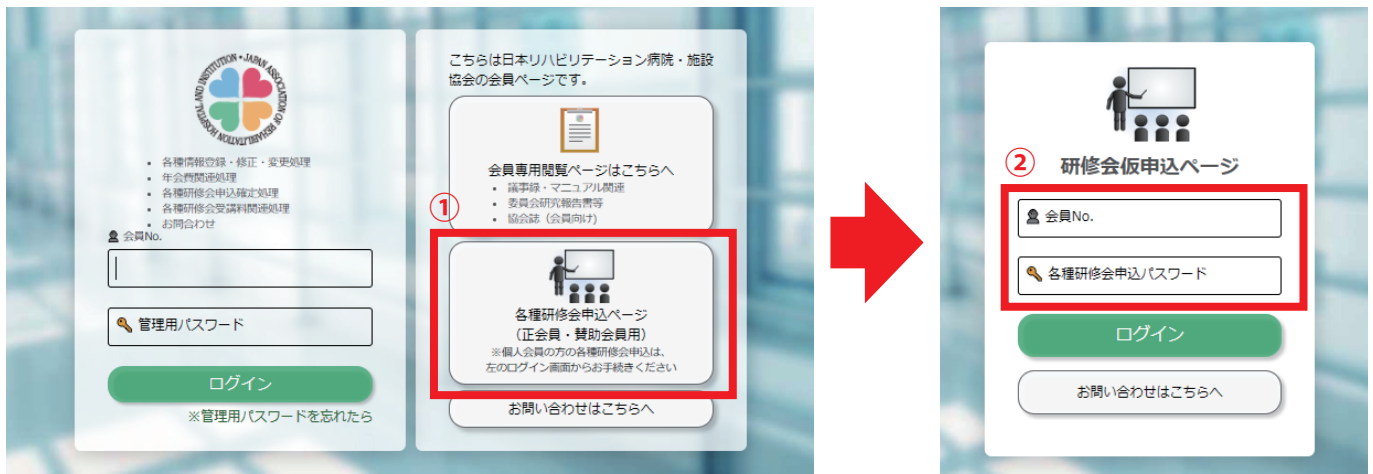
ID	日付	内容	状態	期日	完了	操作
4290	2021/09/30	追加 [研修会] 《LIVE配信》教育セミナー 地域リハビリテーションシリーズ第6弾 千葉県における地域リハビリテーション～県支援センターの立場から～(正会員)	案内			申込確定
3000	2021/09/13	[研修会] 《LIVE配信》教育セミナー 地域リハビリテーションシリーズ第6弾 千葉県における地域リハビリテーション～県支援センターの立場から～(正会員)	未納			請求書 表示

⑤ ログアウトします。

⑥ 会員マイページ内の「各種研修会申込ページ」をクリックします。

⑦ 研修会仮申込ページに、「会員 No.」*と「会員専用閲覧パスワード」*を入力しログインします。

*「会員 No.」「会員専用閲覧パスワード」は、会員マイページ管理者にご確認ください。



⑧ 「研修会お申し込み画面」が表示されますので「仮申込」をクリックします。



以降、申込手順 (P.2～参照) に従って、申し込みを確定してください。

※ 参加費の請求書、および領収書は、既にお申込確定済みの当該研修会とは別に発行されます。